آلية التسجيل في كلية الهندسة

الوثائق المطلوبة من الطالب

١. وثيقة الاعدادية (مصدقة)+٤ نسخ ملونة
٢. استمارة الفحص الطبي
٣. شهادة الجنسية / ٤ نسخة ملونة
٤. هوية الاحوال المدنية / ٤ نسخة ملونة
٥. اربع صور حديثة

قاعة مهدي حنتوش

اذا كنت مقبولا في كلية الهندسة، اذهب الى ١

اذا كنت مقبولا في احد الاقسام الاتية: نفط، مساحة، موارد، اذهب الى ٢

1

من موظف رقم ١، يستلم الطالب ملف التقديم والذي يحتوي على:

١. استمارة التسجيل
٢. استمارة الكفالة
٣. استمارات التعهد
٤. استمارة اختيار الاقسام

١. املأ استمارة التسجيل
٢. املأ استمارات التعهد
٣. اكمل اجراءات الكفيل عند موظف القانونية (موظف رقم ٦). **يجب حضور الموظف الكفيل+هوية الوظيفة+المستمسكات الاربع+ تأييد استمراره بالخدمة من دائرته**

ملئ استمارة الاقسام

لا تكن متسرعا في ملئ هذه الاستمارة، لديك ١٥ يوما.

هل قررت ملئ استمارة الاقسام

كلا

* اذهب الى لوحة الاعلانات واقرأ نبذة عن كل قسم
**اذهب الى القسم الذي تود ان تختاره، ستجد من يشرح لك طبيعة القسم ومخرجاته

نعم

موظف رقم ٥
المباشرة
الحسابات

موظف رقم ٣
تدقيق وتسليم الملف

2

من موظف رقم ٢، يستلم الطالب ملف التقديم والذي يحتوي على:

١. استمارة التسجيل
٢. استمارة الكفالة
٣. استمارات التعهد

١. املأ استمارة التسجيل
٢. املأ استمارات التعهد
٣. اكمل اجراءات الكفيل عند موظف القانونية (موظف رقم ٦). **يجب حضور الموظف الكفيل+هوية الوظيفة+المستمسكات الاربع+ تأييد استمراره بالخدمة من دائرته**

موظف رقم ٥
المباشرة
الحسابات

موظف رقم ٤
تدقيق وتسليم الملف

لجنة التسجيل في كلية الهندسة